

Formulaire d'évaluation Candidat/-e: _____

Entreprise formatrice/Chef de Projet	Candidat/-e
Téléphone :	Téléphone :
Email :	Email :

Expert 1	Expert 2
Téléphone :	Téléphone :
Email :	Email :

Ce document ne doit en aucun cas être montré au candidat après l'attribution des points.

Conseils pour l'évaluation et l'attribution de la note

Documentation

Les experts/expertes traitent tous les documents de manière confidentielle. La conservation des dossiers est régie par le droit cantonal.

Evaluation

Le/la chef/-e de projet du TPI et les experts/expertes évaluent les compétences professionnelles élargies, le résultat et les compétences professionnelles.

L'évaluation du TPI est répartie comme suit :

Partie A: Compétences professionnelles (20 critères)

- 6 critères relatifs à l'analyse et au concept
- 7 critères relatifs à la réalisation, aux tests et au résultats du TPI
- 7 critères spécifiques à la tâche demandée par le supérieur professionnel

Partie B: Documentation / rapport du TPI (10 critères)

Partie C: Entretien professionnel et présentation (10 critères)

Partie A: Compétences professionnelles

	Question	Pt	Justification
A1	Gestion de projet et planification		
A2	Acquisition du savoir		
A3	Calendrier / planification		
A4	Compréhension conceptuelle		
A5	Environnement de projet : limites du système / interfaces avec le monde extérieur		
A6	Test de la solution (planification et exécution)		
A7	Volonté de performance / engagement / attitude au travail / mise en œuvre		
A8	Autonomie de travail		
A9	Connaissances professionnelles et application adéquate		
A10	Utilisation du jargon / terminologie métier appropriée		
A11	Procédure de travail et méthode professionnelle		

Formulaire d'évaluation Candidat/-e: _____

A12	Organisation des résultats du travail		
A13	Performance		
A14	Point techniques évalués spécifiques au projet (Point 8.1 du CdC)		
A15	Point techniques évalués spécifiques au projet (Point 8.2 du CdC)		
A16	Point techniques évalués spécifiques au projet (Point 8.3 du CdC)		
A17	Point techniques évalués spécifiques au projet (Point 8.4 du CdC)		
A18	Point techniques évalués spécifiques au projet (Point 8.5 du CdC)		
A19	Point techniques évalués spécifiques au projet (Point 8.6 du CdC)		
A20	Point techniques évalués spécifiques au projet (Point 8.7 du CdC)		
Total partie 1 (60points max)			

Veillez utiliser le catalogue de critère pour remplir ce formulaire. Vous y trouverez les niveaux de qualité relatifs à chaque question. Vous ne pouvez attribuer que des points entiers.

Partie B : Documentation / rapport du TPI

	Question	Pt	Justification
B1	Résumé du rapport du TPI / version succincte de la doc.		
B2	Tenue du journal de travail		
B3	Capacité de réflexion		
B4	Structure		
B5	Pertinence		
B6	Respect des prescriptions formelles du rapport du TPI		
B7	Expression écrite et style / orthographe et grammaire		
B8	Présentation		
B9	Graphiques, images, diagrammes et tableaux		
B10	Documentation de la procédure de tests et de ses résultats		
Total partie 2 (30points max)			

Veillez utiliser le catalogue de critère pour remplir ce formulaire. Vous y trouverez les niveaux de qualité relatifs à chaque question. Vous ne pouvez attribuer que des points entiers.

Partie C : Entretien professionnel et présentation

	Question	Pt	Justification
C1	Gestion du temps, structure		
C2	Présentation : Utilisation de médias, aspects techniques		
C3	Technique de présentation		
C4	Echange d'information avec les experts durant le TPI		
C5	Question des experts 1		
C6	Question des experts 2		
C7	Question des experts 3		
C8	Question des experts 4		
C9	Question des experts 5		
C10	Question des experts 6		
Total partie 3 (30points max)			

Veillez utiliser le catalogue de critère pour remplir ce formulaire. Vous y trouverez les niveaux de qualité relatifs à chaque question. Vous ne pouvez attribuer que des points entiers.

Formulaire d'évaluation Candidat/-e: _____

Contraction

Sommes des différentes parties	Nombre de points max	Points obtenus
Partie A: Compétences professionnelles	60	
Partie B: Documentation / rapport du TPI	30	
Partie C: Entretien professionnel et présentation	30	
Somme de A + B + C	120	
Note (5 * somme / 120) + 1		

Points	Note	Points	Note	Points	Note	Points	Note	Points	Note
0-1	1.0	23-25	2.0	47-49	3.0	71-73	4.0	95-97	5.0
2-3	1.1	26-27	2.1	50-51	3.1	74-75	4.1	98-99	5.1
4-5	1.2	28-29	2.2	52-53	3.2	76-77	4.2	100-101	5.2
6-8	1.3	30-32	2.3	54-56	3.3	78-80	4.3	102-104	5.3
9-10	1.4	33-34	2.4	57-58	3.4	81-82	4.4	105-106	5.4
11-13	1.5	35-37	2.5	59-61	3.5	83-85	4.5	107-109	5.5
14-15	1.6	38-39	2.6	62-63	3.6	86-87	4.6	110-111	5.6
16-17	1.7	40-41	2.7	64-65	3.7	88-89	4.7	112-113	5.7
18-20	1.8	42-44	2.8	66-68	3.8	90-92	4.8	114-116	5.8
21-22	1.9	45-46	2.9	69-70	3.9	93-94	4.9	117-118	5.9
								119-120	6.0

Remarques

Signatures

Chef de projet

(lieu et date)

Expert 1

(lieu et date)

Expert 2

(lieu et date)
